



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

A. I. GUZA 41
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



Nr. 1217 din 29.01.2016

PRIMAR,
ing. Dorin Alexandrescu

ANUNȚ

Se organizează concurs în data de 29.02.2016 pentru ocuparea postului vacant de execuție de referent debutant, perioadă nedeterminată, studii superioare de lungă durată la Comp. I.T. din cadrul Serviciului public comunitar local pentru evidența persoanelor a municipiului Dorohoi din subordinea Consiliului Local al Municipiului Dorohoi.

Condițiile de participare la concurs sunt următoarele;

Condiții generale :

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE DE OCUPARE A POSTULUI :

- Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalent;
- Condiții de vechime: fără condiții de vechime ;
- Cursuri de inițiere, perfecționare pentru ocupația de OPERATOR INTRODUCERE, VALIDARE ȘI PRELUCRARE DATE;;
- Cunoștințe în domeniul informaticii: sisteme de operare, baze de date, hardware, rețele;

În vederea participării la concurs, fiecare candidat trebuie să prezinte la înscriere următoarele acte:

- Cerere ;
- copie după buletinul de identitate ;
- copie după diploma de studii ;
- cazierul judiciar;
- adeverință medicală din care să reiasă că starea sănătății îi permite să îndeplinească și atribuțiile care-i revin prin ocuparea postului în care urmează să fie angajat și să conțină în clar numărul, data , numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- certificat de absolvire al programului de inițiere , perfecționare pentru ocupația de OPERATOR INTRODUCERE, VALIDARE ȘI PRELUCRARE DATE;
- curriculum vitae (autobiografia din care să rezulte activitatea desfășurată până în prezent);

Concursul va avea loc în data de 29.02.2016 orele 10,00, proba scrisă și în data de 02.03.2016 orele 10,00 proba de calculator, la sediul Primăriei Municipiului Dorohoi . În cazul în care candidații nu vor obține minim 50 puncte atât la proba scrisă cât și la proba de calculator nu vor promova concursul.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 610133, int.114 sau la sediul Primăriei Municipiului Dorohoi, Compartimentul resurse umane.

Depunerea dosarelor pentru concurs se va face pînă pe data de 19.02.2016 între orele 8-14,00 la Compartimentul resurse umane din cadrul Primăriei Municipiului Dorohoi.

Tematica va fi afișată la afișierul din incinta unității.

COMP.RESURSE UMANE,
ref.spec.Siritianu Victoria



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

A. I. CUZA 41
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



ROMÂNIA

APROB
PRIMAR
ing. Doină Alexandrescu

TEMATICA

pentru concursul organizat în data de 29.02.2016
în vederea ocupării postului de referent debutant la Serviciul public comunitar local
pentru evidența persoanelor a municipiului Dorohoi

1. Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările ulterioare;

2. Legea nr.477/2004, privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

3. O.U.G. NR.97/2005 privind evidența populației și cartea de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare ;

4. Legea nr.677//2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare ;

5. Legea nr.182/2002, privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare ;

6. H.G.R. nr. 1375/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români

COMP.RESURSE UMANE,
ref.spec.Siritianu Victoria