



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

A. I. CUZA 41  
715200 - DOROHOI  
BOTOȘANI - ROMÂNIA  
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310  
Tel.: +40(231)610133  
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



Nr. 59 din 18.01.2017

## ANUNȚ

Primăria Municipiului Dorohoi organizează concurs în data de 22.02.2017 orele 10.00 proba scrisă și în data de 28.02.2017 interviul pentru ocuparea a 8 funcții publice de execuție

### Compartimentul investiții:

- 1.-consilier, clasa I, grad profesional superior;
- 2.-consilier, clasa I, grad profesional asistent;
- 3.-consilier, clasa I, grad profesional debutant.

Au fost stabilite următoarele condiții de participare la concurs :

- să îndeplinească condițiile prevăzute la art.54 din Legea nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici republicată;
- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, Facultatea de construcții și arhitectură, Facultatea de instalații, Facultatea de mecanică, Facultatea energetică, Facultatea de hidrotehnică,
- minim 9 ani vechime în specialitatea studiilor - consilier superior;
- minim 1(un) an vechime în specialitatea studiilor - consilier asistent;
- fără condiții de vechime pentru consilier debutant.

### Compartimentul achiziții publice:

- 1.-consilier, clasa I, grad profesional principal;
- 2.- consilier, clasa I, grad profesional asistent;
- 3.-consilier, clasa I, grad profesional asistent;
- 4.- consilier, clasa I, grad profesional debutant;
- 5.- consilier, clasa I, grad profesional debutant;

Au fost stabilite următoarele condiții de participare la concurs :

- să îndeplinească condițiile prevăzute la art.54 din Legea nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici republicată;
- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- minim 5 ani vechime în specialitatea studiilor - consilier principal;
- minim 1(un) an vechime în specialitatea studiilor - consilier asistent;
- fără condiții de vechime pentru consilier debutant.

În vederea participării la concurs, fiecare candidat trebuie să prezinte la înscriere următoarele acte în copie și original:

- a) formularul de înscriere pus la dispoziția candidaților de către instituție;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

- g)** declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.  
**h)** curriculum vitae;

Concursul va avea loc în data de 22.02.2017 orele 10,00, proba scrisă și în data de 28.02.2017 ora 10,00 interviul la sediul Primăriei Municipiului Dorohoi .

Relații suplimentare se pot obține la telefon 610133, int.114 sau la sediul Primăriei Municipiului Dorohoi, Compartimentul resurse umane.

Depunerea dosarelor pentru concurs se va face până pe data de 10.02.2017 între orele 8,00-14,00 la Comp.resurse umane.

În caz de neprezentare de candidați la concurs sau neobținerea punctajului minim de 50 de puncte atât la proba de interviu cât și la proba de interviude concursul se va relua la o dată ce se va stabili ulterior.

Tematica va fi afișată la afișierul din incinta unității.

PRIMAR,  
ing.Dorin Alexandrescu



COMP.RESURSE UMANE,  
ref. spec. Siritianu Victoria

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Siritianu Victoria', written in a cursive style.



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

A. I. CUZA 41  
715200 - DOROHOI  
BOTOȘANI - ROMÂNIA  
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310  
Tel.: +40(231)610133  
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



ROMÂNIA

APROB,  
PRIMAR,  
ing. Dorin Alexandrescu



## TEMATICA

pentru concursul organizat în data de 22.02.2017  
în vederea ocupării posturilor de consilieri la Comp. investiții și la Comp. achiziții  
publice

**TEMATICA** pentru funcțiile publice de consilier la **Comp. achiziții publice** este următoarea:

1. Constituția României;
2. Legea.nr.215/2001, Legea administrației publice locale, republicată;
3. Legea.nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr. 7/2004 privind codul de conduită al funcționarilor publici, republicată;
5. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.
6. HGR nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

**TEMATICA** pentru funcțiile publice de consilier din cadrul **Comp. investiții** este următoarea:

1. Constituția României;
2. Legea.nr.215/2001, Legea administrației publice locale, republicată;
3. Legea.nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr. 7/2004 privind codul de conduită al funcționarilor publici, republicată;
5. HGR 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.
6. Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții republicată.

COMP.RESURSE UMANE,  
ref.spec.Siritianu Victoria