



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a parcărilor publice cu plată aflate pe domeniul public și privat al municipiului Dorohoi

Consiliul local al municipiului Dorohoi, întrunit în ședința ordinară din data de 29.06.2017, având în vedere expunerea de motive a primarului municipiului Dorohoi, analizând referatul de specialitate nr. 5535/25.04.2017 înaintat de Direcția Edilitare, având în vedere:

- prevederile art. 63, 64, 65 din Ordonanța Guvernului Nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 142, 143, 145 din H.G.R. nr. 1391/2006 de aprobare a Regulamentului privind circulația rutieră aprobate prin Legea nr. 180/2002;
 - STAS 1848/1985, care reglementează normativul de proiectare a parcărilor P132-93 aflat în vigoare;
 - H.G.R. nr. 147/1992 privind blocarea/ridicarea/transportul/depozitarea/eliberarea autovehiculelor staționate neregulamentar;
 - Prevederile art. 6 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
 - Prevederile art. 36, alin (2), lit. (c) din legea nr. 215/2001 a administrației publice locale;
 - H.C.L. nr. 72/2010 privind parcurile cu plata cu ora;
 - H.C.L. nr. 75/2008 privind regulamentul de organizare a circulației rutiere în municipiul Dorohoi;
 - H.C.L. nr. 167/2011 privind completarea art. 14 din H.C.L. nr. 75/2008;
 - H.C.L. nr 65/2007 privind aprobarea P.U.G;
- motivat de avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al municipiului Dorohoi;
în temeiul art. 45, alin. 1 și 6 și art 49, alin. 1 și 2 din Legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

h o t ă r ă ș t e:

Art. I. – Se aprobă Regulamentului de organizare și funcționare a parcărilor publice cu plată aflate pe domeniul public și privat al municipiului Dorohoi;

Art. 2. – La data adoptării prezentei hotărâri orice dispoziții contrare se abrogă;

Art. 3. – Prezenta hotărâre se va comunica:

- Prefecturii Județului Botoșani;
- Primarului Municipiului Dorohoi;
- Poliției Municipiului Dorohoi, Biroul Rutier;
- Direcției Edilitare din cadrul Primăriei Municipiului Dorohoi;
- Serviciului Poliției Locale;
- Mass-mediei locale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONSILIER,

NACU SERGIU



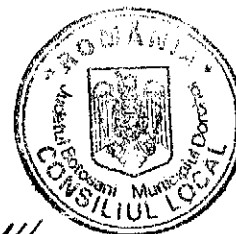
Nr. 114

Din 29.06.2017

DOROHOI

AVIZAT DE LEGALITATE
SECRETAR,

jr. CIPRIAN DOHOTARIU



Anexa nr 1 la Hotărârea nr. 114 din 29.06.2017
a Consiliului Local al Municipiului Dorohoi

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PARCĂRILOR PUBLICE CU PLATĂ AFLATE PE DOMENIUL PUBLIC ȘI PRIVAT AL MUNICIPIULUI DOROHOI

CAP. I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul Regulament se emite în baza competențelor generale pe care le are autoritatea publică locală, în calitate de administrator al drumurilor din municipiul Dorohoi, în scopul exploatării spațiilor aflate pe domeniul public, destinate parcerii autovehiculelor.

Art.2 (1) În sensul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos se definesc după cum urmează:

- Parcare publică - spațiu special amenajat, aflat pe domeniul public sau privat al municipiului, delimitat prin marcaje orizontale, perpendiculare sau oblice față de marginea părții carosabile a drumului și semnalizat prin indicator cu simbolul „P”.
- Parcare publică cu plată – parcare amenajată pe domeniul public sau privat al municipiului, alta decât cea de reședință, pentru folosirea căreia se percepe un tarif, semnalizată în mod corespunzător, inclusiv cu indicatoare de parcare cu plată.
- Tarif – suma de bani datorată în conformitate cu prezentul regulament pentru ocuparea de către un autovehicul a domeniului public pe durata parcerii în locuri special amenajate;
- Abonament – document care atestă plata tarifului de parcare pe o perioadă determinată de timp (lună, an), care oferă posesorului posibilitatea utilizării parcerii publice cu plată;
- Tichet de parcare – document care atestă plata tarifului de parcare pe perioadă determinată (oră sau zi), care oferă dreptul de a parca autovehiculul în parcerile publice cu plată;
- Autovehicule – orice vehicule echipate prin construcție cu un motor cu propulsie în scopul deplasării pe drum, inclusive mopedele și motocicletele;
- Plata prin SMS (Short Message Service) – plata prin intermediul telefoniei mobile prin trimiterea unui mesaj tip SMS către un număr scurt.

(2) Parcerile, astfel cum au fost definite în alin. (1), se amenajează în afara părții carosabile, delimitată prin linie discontinuă aplicată pe întreaga lungime a zonelor de parcare, stabilite în concordanță cu prevederile O.U.G. nr. 195/2002, privind circulația pe drumurile publice și ale Regulamentului de aplicare a acesteia.

Art. 3 Parcerile publice cu plată din municipiul Dorohoi pot fi utilizate și cu cost prin plată anticipată (tichet de parcare, SMS sau abonament), conform prezentului Regulament.



CAP. II. PROGRAM DE FUNCȚIONARE A PARCĂRILOR PUBLICE CU PLATĂ

Art. 4. Programul de funcționare a parcarilor publice cu plată este următorul:

(1) De luni până sâmbătă, între orele 08.00-20.00.

(2) În afara programului stabilit potrivit alin. (1), precum și duminică, parcarearea este gratuită.

CAP. III. SISTEMUL DE PLATĂ. REGULI APLICABILE

Art. 5. Obligația de plată ce revine utilizatorilor parcarilor se realizează într-una din următoarele modalități:

A. Plata taxei de utilizare a parcarilor (tichet sau SMS)

B. Abonamentul

Art. 6. Regulile și taxele aplicabile pentru modalitățile de plată enunțate la art. 5 sunt următoarele:

A. PLATA TAXEI DE UTILIZARE A PARCĂRILOR

(1) Taxa de utilizare a parcarilor se plătește în următoarele variante: achiziția de tichete de parcare de magazinele din apropierea parcarilor, care au afișat la loc vizibil indicatorul „Parcare – aici se vând tichete” sau prin trimiterea de SMS conform instrucțiunilor afișate pe panourile din incinta parcarii.

Exemplu mesaj către nr. 7420 pentru parcare o oră: 271 BT04ABC.

Exemplu mesaj către nr. 7420 pentru parcare o zi: 270 SV44ZLR.

(2) Autotaxarea se realizează prin efectuarea succesivă a următoarelor operațiuni:

a) După oprirea autovehiculului în spațiul special amenajat pentru parcare se achiziționează tichet sau se compune și se trimite SMS.

b) Se achiziționează tichet sau se trimite unul sau mai multe SMS-uri corespunzător duratei de timp pentru care se dorește rămânerea în parcare; intervalul minim este o oră iar intervalul maxim este o zi.

c) În cazul plății prin SMS, în câteva secunde de la trimitere se va primi ca SMS de confirmare cu precizarea numărului de înmatriculare al autovehiculului, localitatea, data, ora și minutul până la care s-a plătit parcarearea.

Tichetul de parcare se va poziționa în mod obligatoriu în interiorul autovehiculului, pe bord, sub parbriz, astfel încât toate datele inscripționate să fie vizibile din exterior. Dacă nu se poate identifica tichetul de parcare, se aplică sancțiunile prevăzute în prezentul Regulament.

(3) Plata taxei de parcare este valabilă pentru întreaga durată de timp plătită în zona în care s-a parcat inițial sau în alte zone de parcare cu plată din Municipiul Dorohoi.

(4) Cuantumul taxei de utilizare a parcarilor stabilită pentru perioada de timp este:

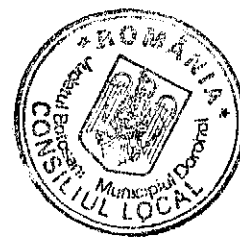
Pentru o oră = tichet cu valoarea de 1 leu sau SMS cu valoarea de 0.25 euro* fără TVA.

Pentru o zi = tichet cu valoarea de 5 lei sau SMS cu valoarea de 1.25 euro* fără TVA.

* curs BTL - RON la data facturării

(5) Taxele sunt percepute pentru ocuparea unui loc de parcare potrivit S.I.A. 1848/1985 și Normativului pentru proiectarea parcarilor P 132-93 în vigoare. Autovehiculele al căror gabarit nu se încadrează în aceste limite exclusive în situația parcarilor longitudinale vor fi taxate proporțional cu numărul de locuri ocupate.

Tarifele sunt stabilite prin HCL având ca obiect taxe și impozite locale.



B. ABONAMENTUL

1. Pentru utilizarea parcărilor publice cu plată se emit la cerere următoarele tipuri de abonamente:

a) abonament lunar:

- persoană fizică - 30 lei
- persoană juridică - 60 lei

b) abonament anual:

- persoană fizică - 300 lei
- persoană juridică - 500 lei

2. Reguli generale aplicabile pentru utilizarea tuturor tipurilor de abonamente:

- a) abonamentele sunt lunare sau anuale;
 - b) abonamentele se achiziționează de la sediul Poliției Locale;
 - c) abonamentul, indiferent de tip, se eliberează pentru un singur autovehicul;
 - d) în timpul parcerii, abonamentul se poziționează în mod obligatoriu în interiorul habitaculului autovehiculului, pe bord, sub parbriz, preferabil în suport special astfel încât toate elementele inscripționate să fie vizibile. În caz contrar se vor aplica sancțiunile prevăzute de prezentul regulament.
 - e) abonamentele deteriorate sau pierdute se înlocuiesc, la cerere notificată în scris, cu plata contravalorii cheltuielilor costurilor de emiter.
 - f) abonamentul nu se eliberează pentru autovehicule a căror masă maximă autorizată depășește 3,5 to.
3. Autovehiculul pentru care se solicită abonamentul trebuie să aibă proprietatea solicitantului, împrejurare dovedită cu certificatul de înmatriculare.
4. Abonamentul este valabil exclusiv pentru parcare pentru care s-a eliberat.

CAP. IV. - EFECTELE NERESPECTĂRII CONDIȚIILOR DE PARCARE. CONTROL.

Art.7 Constituie contravenții următoarele fapte săvârșite de către persoane fizice sau juridice, proprietari sau deținători cu orice titlu ai autovehiculelor care:

- a. parchează fără abonament, tichet de parcare sau SMS înregistrat în sistem;
- b. depășesc timpul de parcare conferit de tichet sau confirmat prin SMS cu mai mult de 15 minute;
- c. parchează cu abonament expirat sau eliberat pentru alt autovehicul sau pentru altă zonă de parcare sau falsifică/modifică SMS de confirmare primit;
- d. dețin abonament, tichet sau SMS valabil dar sunt parcate pe locurile de parcare rezervate persoanelor cu handicap, semnalizate cu indicator sau marcaj corespunzător, blochează accesul în parcare sau sunt expuse în scopul vânzării/închirierii;
- e. expun pe bord tichetul/abonamentul într-un mod care nu permite identificarea elementelor de valabilitate;
- f. nu respectă marcajul rutier de parcare;
- g. nu respectă destinația parcărilor publice cu plată (desfășoară activități cu caracter publicitar sau comerț ambulant, fără acordul Primăriei, chiar dacă dețin tichet de confirmare SMS sau abonament valabil).



Art. 8 (1) Contravențiile prevăzute la art. 7 se sancționează cu amendă contravențională între 50 lei și 100 lei.

(2) În conformitate cu art. 28 alin (1) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificări și completări ulterioare, contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute în prezentul regulament, agentul constatatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul verbal.

(3) Pe lângă sancțiunea contravențională prevăzută la art. 8(1) se aplică și o sancțiune complementară, care constă în blocarea roților autovehiculului. Taxa pentru blocare/deblocarea autovehiculului este de 50 lei.

(4) Este interzisă distrugerea dispozitivului de blocare de către conducătorul autovehiculului. Încălcarea acestei prevederi se sancționează cu amendă de 500 lei, sumă ce va constitui venit la bugetul local.

(5) Menținerea dispozitivului mai mult de 24 de ore atrage după sine majorarea tarifului de blocare - deblocare cu 5 lei pentru fiecare zi.

(6) Activitatea de blocare nu se va mai efectua în cazul în care conducătorul autovehiculului se prezintă înainte de încheierea operațiunilor de blocare, însă se va aplica sancțiunea contravențională corespunzătoare faptei constatate.

(7) Activitatea de blocare a roților autovehiculelor sau remorcilor parcate neregulamentar presupune în concret respectarea următoarelor reguli:

a) Montarea dispozitivului pentru blocarea autovehiculului se va efectua pe roțile autovehiculului de către personalul Direcției Edilitare sub supravegherea polițistului din cadrul Poliției Locale;

b) Dispozitivele de blocare a roților trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

1. prin montare sa nu degradeze autovehiculele pe care sunt montate;
2. să asigure siguranța privind imposibilitatea desfacerii sau deteriorării;
3. să asigure integritatea autovehiculelor la încercarea de pornire de pe loc;
4. să asigure posibilitatea blocării la toate tipurile de autovehicule.

c) Activitățile de blocare se vor aplica fără restricție în toate zonele din oraș, în limita mijloacelor tehnice disponibile;

d) Se va asigura blocarea autovehiculelor și remorcilor, luându-se măsuri pentru evitarea deteriorării acestora;

Art. 9 (1) Controlul respectării prevederilor prezentului regulament, întocmirea Notelor de constatare și încheierea proceselor verbale de constatare și sancționare a contravențiilor vor fi efectuate de către personalul stabilit prin Decizie de către Primarul Municipiului Dorohoi.

(2) Controlul modului de utilizare a parcărilor presupune verificarea modului de plată cu tichet, SMS sau cu abonament precum și modul de ocupare a locurilor de parcare de pe suprafețele amenajate pentru parcare.

Art. 10 (1) La momentul constatării contravenției, agenții constatatari, împuterniciți ai primarului vor întocmi și afișa sub ștergătorul de parbriz sau pe geamul lateral al vehiculului în cauză nota de constatare ce conține locul parcării, data și ora constatării precum și natura abaterii constatate. În scopul probațiunii, agenții constatatari, împuterniciți ai primarului fotografiază iar fotografiile trebuie să conțină numărul de



înmatriculare al autovehiculului, locul abaterii, data și ora, elemente de identificare ale autovehiculului și datele abaterii stabilite de prezentul regulament.

(2) În baza notelor de constatare se vor întocmi procesele verbale de constatare și sancționare a contravențiilor.

Art. 11 Agenții constatatori, împuterniciți ai primarului, vor fi sprijiniți, după caz, de angajați ai instituțiilor abilitate prin lege în realizarea prevederilor prezentului regulament.

Art. 12 (1) Amenda contravențională se poate aplica oricărei contravenient persoană fizică sau juridică.

(2) Contravențiile se pot constata în lipsa contravenientului, atât pentru persoane fizice cât și pentru persoane juridice în conformitate cu Ordonanța Guvernului României nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificări și completări ulterioare, fiind probată cu nota de constatare și fotografii, potrivit legii.

(3) Procesul verbal de constatare a contravenției sau hotărârile judecătorești revocabile constituie titluri executorii în baza cărora se va proceda la recuperarea amenzii prin serviciul de specialitate.

Art. 13 (1) Datele de identificare ale proprietarului autovehiculului în cauză se vor obține de la instituțiile abilitate.

CAP. V.- DISPOZIȚII FINALE

Art.14 Prevederile prezentului Regulament nu se aplică autovehiculelor aparținând unităților de salvare, Pompieri, Poliție, Jandarmerie, Ministerul Justiției, S.P.J. 2, S.P.J. 3, S.I.P., M.Ap.N., Poliția Locală, inscripționate corespunzător sau aflate în misiune după caz, și cele care desfășoară activități pentru servicii publice în caz de intervenție.

Art. 15 Administratorul parcarii publice nu răspunde de securitatea autovehiculelor și a bunurilor aflate în acestea în perimetrul parcarilor cu plată.

Art. 16 Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificări și completări ulterioare, aprobată cu modificări prin prin Legea 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr. 92/2003, privind codul de procedură fiscală, Republicată, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr. 195/2002, privind circulația pe drumuri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea 171/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, H.G.R. 156/2003, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ teritoriale, precum și cu alte reglementări în vigoare cu privire la administrarea domeniului public și circulația pe drumurile publice.

Art. 17. Activitatea de parcare în zonele reglementate poate fi suspendată parțial sau total în cazul unor lucrări edilitare, de investiții sau amenajări urbanistice cu sesizare prealabilă în termen de 72 de ore.

Director Direcția Edilitare,

Ing. Maria Filip

Referenț

2010-05



Anexa nr. 1 la Regulament parcuri publice cu plată

PRIMARIA MUNICIPIULUI DOROHOI
POLIȚIA LOCALĂ

NOTĂ DE CONSTATARE ȘI ÎNȘTIINȚARE DE PLATĂ

Încheiata astăzi, ziua __, luna __, anul __, ora __, în municipiul Dorohoi.

Subsemnatul __, având funcția de __, în cadrul __, posesor al B.I./C.I. seria __, nr. __ în calitate de **controlor**, posesor al legitimației nr. __, eliberată de Primăria Municipiului Dorohoi, în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Dorohoi nr. __/20 __, pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a parcarilor publice cu plată aflate pe domeniul public și privat al municipiului Dorohoi, am constatat că:

Autovehiculul: __

Nr. de înmatriculare: __ **Marca auto :** __ **Culoare :** __

Locul stationarii (str.) : __ **Data:** __ **Ora, min.:** __

Seria tichetului __

(abonamentului) : __

Datorită faptului că s-au încălcat prevederile art. __ lit. __ din anexa la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Dorohoi __/20 __, prin parcare neregulamentară în municipiul Dorohoi a vehiculului, motiv pentru care s-a procedat la imobilizarea/blocarea roților acestuia, în conformitate cu prevederile art. __ alin. __ din HCL nr. __

vă invităm să vă prezentați la sediul Poliției Locale din Dorohoi, strada __ nr. __ între orele 08.00-16.00 (luni - vineri) pentru încheierea procesului verbal.

În caz contrar procesul verbal de constatare a contravenției va fi încheiat în lipsă.

Plata taxei de deblocare, în cuantum de 50 lei, precum și a amenzii contravenționale se face la casieria Primăriei Municipiului Dorohoi, str. Al. I. Cuza, nr. 34, între orele 08.00-16.00 (L - V).

Nota de constatare poate fi contestată în termen de 15 zile la sediul operatorului și se soluționează în termen de 5 zile.

Controlor,

Semnatura

Anexa nr. 2 la Regulament parcare publice cu plată



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

**PROCES VERBAL DE CONSTATARE ȘI SANȚIONARE A
CONTRAVENȚIILOR**

încheiat azi _____

Conform Notei de constatare seria _____

nr. _____ din _____ / _____ / _____

1. Subsemnatul _____, în calitate de

_____, în baza legitimației nr. _____,

emisă de Primăria Municipiului Dorohoi și a Dispoziției nr. _____,

din _____, emisă de Primarul Municipiului Dorohoi, în urma controlului
efectuat am constatat următoarele:

La data, ora și locul de mai jos au fost săvârșite următoarele fapte:

Autovehiculul cu nr. de înmatriculare _____, marca _____

a staționat neregulamentar în anul _____ data _____, luna _____,

ora _____, min _____ pe domeniul public al municipiului Dorohoi în parcare

de pe

str. _____

2. În conformitate cu prevederile art. _____, alin. _____ lit. _____ din Regulamentului de
organizare și funcționare a parcarilor publice cu plată aflate pe domeniul public și privat
al municipiului Dorohoi, aprobat prin H.C.L. _____, această faptă constituie
contravenție și se sancționează cu amendă contravențională, de la _____ lei
la _____ lei.

3. De săvârșirea abaterii de mai sus se face răspunzător:

☐ domnul (doamna) _____

☐ persoana juridică _____

înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. _____, cod fiscal/C.U.I. nr. _____

- reprezentată de domnul (doamna) _____,

având funcția _____, cu domiciliul/sediul în _____,

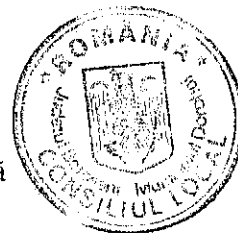
strada _____, nr. _____, blocul _____, scara _____, apart. _____,

_____, județul _____, posesorul(aria) cărții (buletinului) de _____

identitate/pașaportului seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____ C.N.P. _____

4. a) Alte mențiuni ale organului constatator (contravenientul nu se află de față, refuză sau nu poate să semneze etc.) _____

b) Obiecțiuni ale contravenientului _____



5. Subsemnatul (a) _____
posesor(are) cărții (buletinului) de identitate seria _____, nr. _____,
eliberat(ă) de _____, la data de _____,
domiciliat(ă) în _____, strada _____,
nr. _____, blocul _____, scara _____, apart. _____,
județul _____, C.N.P. _____, în calitate de
martor, declar că numitul _____, nu este de față/refuză/nu
poate să semneze procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor.

AGENT CONSTATATOR,

Numele și prenumele _____

Semnătura _____

CONTRAVENIENT,

Numele și prenumele _____

Semnătura _____



Anexa nr. 3 la **Regulament parcare publice cu plata**

(FAȚĂ)

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI
Serviciul Poliție Locală

SERIA.....NR.....

ACT CONSTATATOR

Incheiat azi.....locul.....din municipiul Dorohoi
(zi, luna, an,) (ora) (strada)
Subsemnatul _____, agent _____ in cadrul Serviciului Poliție
Locală Dorohoi, nr. legitimatie _____, am constatat ca:
Autovehiculul/remorca _____ cu _____ numar _____ de _____ inmatriculare
_____ marca _____ se afla oprit(a)/stationat(a)/parcat
neregulamentar pe strada, parcare, trotuarul _____ din municipiul
Dorohoi.

Fata de cele constatate, am dispus blocarea autovehiculului/remorcii mai sus mentionat(e)
pentru oprire/stationare/parcare neregulamentara.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul act constatatator in trei exemplare ,din care un
exemplar se va inmana proprietarului autovehiculului/remorcii in momentul prezentarii la
sediul Politiei Locale Dorohoi in vederea achitarii taxei de deblocare si a amenzii
contraventionale.

Blocarea s-a efectuat in prezenta martorului _____, identificat cu
CI/BI, seria____, nr.____, domiciliat in _____, str._____
Agent Martor

.....

(VERSO)

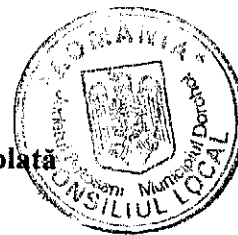
Pentru deblocarea autovehiculului se vor achita:

-taxa de deblocare in valoare de 50 lei.

-c/v amenda contraventionala conf. P.V. emis de Politia Locală Dorohoi.

Plata taxei de deblocare si a amenzii contraventionale se va efectua la casieria Primariei
Municipiului Dorohoi.

Anexa nr. 4 la Regulament parcare publice cu plata



PROCES VERBAL DE DEBLOCARE/ ELIBERARE A VEHICULULUI
cu nr. de înmatriculare _____

_____ catre (proprietar, utilizator) incheiat la data de ____ / ____ / ____
in Dorohoi str. _____
S-a procedat la deblocarea/ eliberarea vehiculului identificat cu datele de mai sus, catre
dl/dna _____ domiciliat _____ posesor al BI/CI
nr. ____ seria ____ CNP _____, in calitate de _____
al autovehiculului/remorcii cu CIV seria _____.
Declar pe propria raspundere ca utilizatorul autovehiculului/remorcii sus-mentionate la
data si ora blocării/ ridicării acestuia este d-nul/d-na _____,
domiciliat _____ posesor al BI/CI nr. ____ seria ____ CNP
_____, posesor al permisului de conducere nr. _____,
categoria _____.
Mentionam ca taxele aferente conform anexa la Regulamentul HCL nr. _____, respectiv
cheltuielile legate de deblocare/ eliberare, au fost achitate conform chitantei nr. _____
Autovehiculul/remorca nu/prezinta avarii rezultate in urma blocării.

Am predat,
Numele si prenumele,
Semnatura:

Am primit,
Numele si prenumele,
Semnatura:

Anexa nr. 5 la Hotărârea nr. _____ din _____
a Consiliului Local al Municipiului Dorohoi

PROCES VERBAL DE DEBLOCARE/ ELIBERARE A VEHICULULUI
cu nr. de înmatriculare _____

 catre (proprietar, utilizator) încheiat la data de _____ / _____
în Dorohoi str. _____
S-a procedat la deblocarea/ eliberarea vehiculului identificat cu datele de mai sus, către
dl/dna _____ domiciliat _____ posesor al BI/CI
nr. _____ seria _____ CNP _____, în calitate de _____
al autovehiculului/remorcii cu CIV seria _____.
Declar pe propria răspundere că utilizatorul autovehiculului/remorcii sus-mentionate la
data și ora blocării/ ridicării acestuia este d-nul/d-na _____,
domiciliat _____ posesor al BI/CI nr. _____ seria _____ CNP
_____, posesor al permisului de conducere nr. _____,
categoria _____
Mentionam ca taxele aferente conform anexa la Regulamentul HCL nr. _____, respectiv
cheltuielile legate de deblocare/ eliberare, au fost achitate conform chitanței nr. _____
Autovehiculul/remorca nu prezintă avarii rezultate în urma blocării.

Am predat,
Numele și prenumele,
Semnatura:

Am primit,
Numele și prenumele,
Semnatura:



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DOROHOI

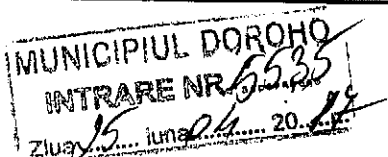
GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



ROMÂNIA

PROIECT



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a parcărilor publice cu plată aflate pe domeniul public și privat al municipiului Dorohoi

Consiliul local al municipiului Dorohoi, întrunit în ședința ordinară din data de 19.06. 2017, având în vedere expunerea de motive a primarului municipiului Dorohoi, analizând referatul de specialitate nr. 5535/25.04.2017 înaintat de Direcția Edilitate, având în vedere:

- prevederile art. 63, 64, 65 din Ordonanța Guvernului Nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 142, 143, 145 din H.G.R. nr. 1391/2006 de aprobare a Regulamentului privind circulația rutieră aprobate prin Legea nr. 180/2002;
 - STAS 1848/1985, care reglementează normativul de proiectare a parcărilor P132-93 aflat în vigoare;
 - H.G.R. nr. 147/1992 privind blocarea/ridicarea/transportul/depozitarea/eliberarea autovehiculelor staționate neregulamentar;
 - Prevederile art. 6 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
 - Prevederile art. 36, alin (2), lit. (c) din legea nr. 215/2001 a administrației publice locale;
 - H.C.L. nr. 72/2010 privind parcurile cu plata cu ora;
 - H.C.L. nr. 75/2008 privind regulamentul de organizare a circulației rutiere în municipiul Dorohoi;
 - H.C.L. nr. 167/2011 privind completarea art. 14 din H.C.L. nr. 75/2008;
 - H.C.L. nr. 65/2007 privind aprobarea P.U.G;
- motivat de avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al municipiului Dorohoi;
în temeiul art. 45, alin. 1 și 6 și art 49, alin. 1 și 2 din Legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

h o t ă r ă ș t e:

Art. 1. – Se aprobă Regulamentului de organizare și funcționare a parcărilor publice cu plată aflate pe domeniul public și privat al municipiului Dorohoi;

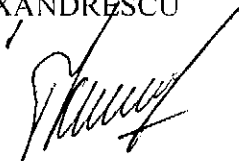
Art. 2. – La data adoptării prezentei hotărâri orice dispoziții contrare se abrogă;

Art. 3. – Prezenta hotărâre se va comunica:

- Prefecturii Județului Botoșani;
- Primarului Municipiului Dorohoi;
- Poliției Municipiului Dorohoi, Biroul Rutier;
- Direcției Edilitare din cadrul Primăriei Municipiului Dorohoi;
- Serviciului Poliției Locale;
- Mass-mediei locale.

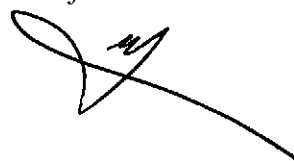
INIȚIATOR,
PRIMAR,

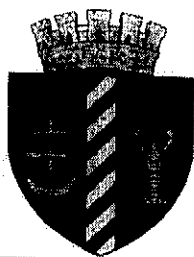
Ing. DORIN ALEXANDRESCU



AVIZAT DE LEGALITATE
SECRETAR,

jr. CIPRIAN DOHOTARIU





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



Nr. 5535 din 25.04.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

În conformitate cu referatul întocmit de Direcția Edilitare, în scopul unei mai bune administrări a parcărilor publice cu plată de pe raza Municipiului Dorohoi și creșterii încasărilor propun spre aprobare noul **Regulament de organizare și funcționare a parcărilor publice cu plată aflate pe domeniul public și privat al municipiului Dorohoi**, care să adauge o nouă modalitate de plată a taxei pentru parcare pe lângă achiziționarea de tichete, adică plata prin SMS, argumentând următoarele: este cea mai modernă și ușoară modalitate de colectare a taxei de parcare, necesită costuri foarte reduse în infrastructură (doar montarea de panouri de informare în fiecare parcare pentru care se aplică), costuri reduse de operare (nu necesită colectare bani, alimentare cu energie la parcometre, consumabile, mentenanță), permite verificarea rapidă a plății și aplicarea sancțiunii prevăzute de Regulament, permite furnizarea de rapoarte complete, exclude fraudarea și este un sistem ecologic, plata este anonimă, poate fi făcută și prelungită de pe orice fel de telefon mobil.

Implementarea acestei metode de plată a taxei se va face pentru 300 locuri de parcare pe raza municipiului Dorohoi.

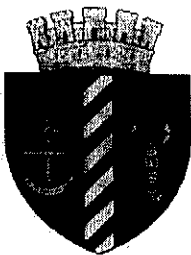
Autotaxarea se realizează prin efectuarea succesivă a următoarelor operațiuni:

- După oprirea autovehiculului în spațiul special amenajat pentru parcare se achiziționează tichet sau se compune și se trimite SMS la un număr scurt, din 4 cifre.
- Se achiziționează tichet sau se trimite unul sau mai multe SMS-uri corespunzător duratei de timp pentru care se dorește rămânerea în parcare; intervalul minim este o oră iar intervalul maxim este o zi.
- În cazul plății prin SMS, în câteva secunde de la trimitere se va primi un SMS de confirmare cu precizarea numărului de înmatriculare al autovehiculului, localitatea, data, ora și minutul până la care s-a plătit parcare. Cuantumul taxei de utilizare a parcărilor stabilită pentru perioada de timp este: pentru o oră = tichet cu valoarea de 1 leu sau SMS cu valoarea de 0,25 euro* fără TVA, pentru o zi = tichet cu valoarea de 5 lei sau SMS cu valoarea de 1,1 euro* fără TVA. * curs BNR la data facturării

Programul parcărilor cu plată va fi de luni până sâmbătă între orele 08.00-20.00.

PRIMAR

Ing. Dorin Alexandrescu



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



Nr. 5535 din 25.04.2017

APROB
PRIMAR,
Ing. Dorin Alexandrescu

REFERAT

**privind necesitatea adaugării modalității de plată prin SMS a taxei pentru
parcare în parcurile publice cu plată din Municipiul Dorohoi**

Subsemnatul Viorel Grigoraș, referent în cadrul Direcției Edilitare din cadrul Primăriei Municipiului Dorohoi, în scopul unei mai bune administrări a parcurilor cu plată de pe raza Municipiului Dorohoi și creșterii încasărilor propun implementarea sistemului de plată a taxei pentru parcare prin SMS, argumentând următoarele:

- este cea mai modernă și ușoară modalitate de colectare a taxei de parcare;
- necesită costuri foarte reduse în infrastructură (doar montarea de panouri de informare în fiecare parcare pentru care se aplică);
- costuri reduse de operare (nu necesită colectare bani, alimentare cu energie la parcometre, consumabile, mentenanță);
- permite verificarea rapidă a plății și aplicarea sancțiunii prevăzute de Regulament
- permite furnizarea de rapoarte complete, exclude fraudarea și este un sistem ecologic;
- plata este anonimă, poate fi făcută și prelungită de pe orice fel de telefon mobil;

Propun implementarea acestei metode de plată a taxei pentru 300 locuri de parcare pe raza municipiului Dorohoi.

Autotaxarea se realizează prin efectuarea succesivă a următoarelor operațiuni:

- a) După oprirea autovehiculului în spațiul special amenajat pentru parcare se achiziționează tichet sau se compune și se trimite SMS la un număr scurt, din 4 cifre.
- b) Se achiziționează tichet sau se trimite unul sau mai multe SMS-uri corespunzător duratei de timp pentru care se dorește rămânerea în parcare; intervalul minim este o oră iar intervalul maxim este o zi.
- c) În cazul plății prin SMS, în câteva secunde de la trimitere se va primi un SMS de confirmare cu precizarea numărului de înmatriculare al autovehiculului, localitatea, data, ora și minutul până la care s-a plătit parcare. Quantumul taxei de utilizare a parcurilor stabilită pentru perioada de timp este: pentru o oră = tichet cu valoarea de 1 leu sau SMS cu valoarea de 0,25 euro* fără TVA, pentru o zi = tichet cu valoarea de 5 lei sau SMS cu valoarea de 1,1 euro* fără TVA. * curs BNR la data facturării

Director Edilitare,
Ing. Filip Maria

Referent,
Sing. Viorel Grigoraș



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

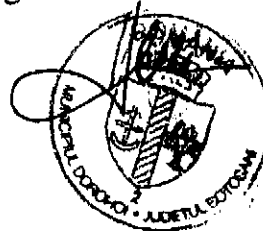
Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



Nr. 6190 din 02.05.2017

Se aprobă
Primar,

Ing. Dorin Alexandrescu



ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 7 alin (2) din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația locală, se aduce la cunoștință publică următorul act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a parcarilor publice cu plată aflate pe domeniul public și privat al municipiului Dorohoi.

Proiectul de hotărâre cu documentația anexă poate fi consultat:

- la sediul primăriei municipiului Dorohoi, Direcția Edilitare, între orele 09.00-14.00;
- pe site-ul primăriei Dorohoi www.primariadorohoi.ro.

Persoanele interesate pot transmite în scris propuneri, sugestii, opinii privind proiectul de act normativ pe adresa: Primăria Municipiului Dorohoi, strada Grigore Ghica, nr. 34 sau pe e-mail primariadorohoi@primariadorohoi.ro în perioada 03.05.2017-02.06.2017.

Întocmit,
Ing. Maria Filip

PRIMA PAGINA	DATE DE CONTACT	PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE	PROGRAM AUDIENȚE	CONDUCEREA INSTITUȚIEI	PETIȚII
Dispoziții emise Dispoziții emise 2016 Dispoziții emise 2015 ANL 2017 Adresa 5846 02052017- documente necesare întocmire dosar ANL HCL nr. 72 09092016 - criterii cadru ANL Graficul de lucru al comisiei ANL	③ A N U N T Dezbateri publică: Proiect hotărâre privind Regulamentul de organizare și funcționare a parcarilor publice cu plată aflate pe domeniul public și privat al municipiului Dorohoi			Descarcare formulare Documente necesare Formulare tip Dezbateri/Anunțuri publice Dezbateri publică/Anunțuri/Transparența decizională Lista autorizată de construire și certificate de urbanism emise Raportul Primarului municipiului Dorohoi	
	Click aici  A N U N T Dezbateri publică: Proiect hotărâre privind Regulamentul de organizare și funcționare a parcarilor publice cu plată aflate pe domeniul public și privat al municipiului Dorohoi Pentru a putea vizualiza documentele atasate, trebuie sa aveți instalata o aplicatie de vizualizare a fișierelor cu extensie pdf. Ultima actualizare (Marți, 09 Mai 2017)				
Despre instituție Legislație care reglementează organizarea și funcționarea instituției Conducere Lista persoanelor din conducere Organizare Regulament de organizare și funcționare - atribuțiile structurilor componente Organigrama Carieră Stat de funcții Alegeri PARLAMENTARE 2016					
ANUNT IMPORTANT INSCRIERE CORP EXPERTI ELECTORALI					



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DOROHOI

A. I. CUZA 41
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



RAPORT DE AVIZARE

la proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a parcarilor publice cu plată, aflate pe domeniul public și privat al Municipiului Dorohoi.

Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor analizând raportul de specialitate nr.5535 din 25.04.2017 întocmit de ing.Filip Maria și proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Dorohoi prin care propune aprobarea proiectului;

având în vedere că cele propuse (nu) se încadrează în prevederile legale, comisia consideră că proiectul de hotărâre prezentat poate fi aprobat cu următoarele amendamente (dacă va fi cazul):

Amendamentele formulate de noi, le motivăm astfel:

având în vedere cele de mai sus, membrii comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor avizează favorabil proiectul de hotărâre și propune Consiliului Local să-l aprobe în forma prezentată de inițiator, (în cazul în care comisia nu este de acord, va menționa cauzele și va face propuneri în consecință):

AVIZ FAVORABIL

PREȘEDINTE,
Consilier, Costel-Daniel Irimia

SECRETAR,
Consilier, Adrian Sulic

MEMBRU:
Consilier, Nicolo Valentin Borcea



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DOROHOI

Grigore Ghica nr. 34
715200 – DOROHOI
BOTOȘANI – ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



COMISIA PENTRU STUDII, PROGNOZE ECONOMICO-SOCIALE, BUGET, FINANȚE ȘI ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL MUNICIPIULUI DOROHOI

RAPORT de avizare a proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a parcărilor publice cu plată aflate pe domeniul public și privat al Municipiului Dorohoi

Comisia întrunită în ședință în data de 27.06.2017, a analizat :

- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Dorohoi, ing. Dorin Alexandrescu, cu nr. 5535 din 25.04.2017, precum și
- Referatul de specialitate întocmit de Direcția Edilitare din cadrul Primăriei Municipiului Dorohoi, cu nr. 5535 din 25.04.2017, prin Director Edilitare ing. Maria Filip,

prin care se propune aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a parcărilor publice cu plată aflate pe domeniul public și privat al Municipiului Dorohoi.

Din analiza efectuată - la nivelul comisiei - s-a constatat că prezentul proiect de hotărâre respectă prevederile legale.

Nu au fost formulate alte amendamente sau propuneri.

Comisia **AVIZEAZĂ FAVORABIL** proiectul de hotărâre și îl propune spre adoptare Consiliului Local.

Nacu Sergiu

Președinte

Mandache Vasile

Secretar

Toma George-Alin

Membru

Popa Manuel

Membru

Vasiliu Vlad

Membru